**Coordonnateur·trice du projet « Juristes en palais de justice »**

**Poste à temps plein · Télétravail, présentiel ou hybride · Entrée en fonction : dès que possible**

Vous êtes reconnu·e pour votre capacité à faire bouger les choses, votre créativité dans la recherche de solutions adaptées et votre aisance à travailler avec des équipes aux besoins variés? Le droit de la famille, la protection de la jeunesse, le droit civil et/ou le fonctionnement de la Cour n’a plus de secret pour vous? Vous souhaitez mettre vos compétences juridiques et organisationnelles au service d’un projet ambitieux, concret et humain? On a besoin de vous!

**Le projet**

« **Juristes en palais de justice** » vise à transformer concrètement l’expérience des personnes dans le système de justice québécois. Grâce à la présence de juristes dans les palais de justice, ce projet novateur facilite l’accès au droit et soutient les justiciables là où ils en ont besoin. Il est porté par le réseau des Centres de justice de proximité (CJP) et soutenu par le ministère de la Justice du Québec, la Chambre des notaires et le Barreau du Québec.

**Votre mandat**

Sous la supervision d’un comité de gestion dynamique, vous coordonnerez le développement et l’implantation des services juridiques de proximité dans les palais de justice de plusieurs régions en complémentarité des ressources disponibles dans la région et en considérant les besoins locaux. Vous jouerez un rôle central de **facilitateur·trice**, en accompagnant les équipes locales, en assurant une cohérence de ces services avec les orientations générales du projet, du développement des services juridiques de proximité des CJP et des orientations des partenaires du projet.

Vos journées seront diversifiées, vos idées seront entendues et votre leadership fera une vraie différence pour les personnes qui naviguent dans le système de justice.

**Ce que vous ferez concrètement**

* Développer une **offre de service pertinente** en droit de la famille, protection de la jeunesse et droit civil dans les palais de justice du Québec
* Élaborer et piloter un **plan d’action réaliste et mobilisateur tant sur le plan national que régional**
* Coordonner le **déploiement régional** des services avec les équipes terrain, les partenaires et les acteurs judiciaires locaux
* Documenter et suivre l’ensemble des travaux d’implantation, identifier les obstacles, proposer des solutions, **outiller et soutenir les équipes**
* Créer des outils opérationnels pratiques et organiser le **mentorat entre juristes**
* Représenter le projet, **documenter les apprentissages** et contribuer à son rayonnement en collaboration avec la responsable des communications du réseau
* Participer à la reddition de comptes et à l’évaluation continue du projet
* Susciter la collaboration entre l’ensemble des parties-prenantes impliquées dans le projet

**Profil recherché**

Nous cherchons une personne :

* Membre du **Barreau du Québec** ou de la **Chambre des notaires**
* Avec une **expérience significative devant la Cour** en droit familial, protection de la jeunesse et/ou droit civil
* Ayant de l’expérience en **gestion de projet** ou de fortes habiletés d’organisation et de coordination
* **Créative, autonome et orientée solution**
* À l’aise avec les outils numériques, excellente communicatrice
* Capable de s’adapter, de collaborer et de **mobiliser différents acteurs**
* Sensible aux **enjeux politiques et humains** du terrain

**Ce que nous offrons**

* Un **poste stimulant** au cœur d’un projet à fort impact social
* Contrat de 3 ans (avec possibilité de renouvellement)
* Salaire annuel **à partir de 76 000 $**, selon l’expérience
* Télétravail, présentiel ou hybride (à discuter selon votre région)
* Une **culture organisationnelle bienveillante** et flexible
* **Conciliation travail-vie personnelle-famille**
* Vacances généreuses, congés personnels, assurances collectives et REER
* **Cotisations professionnelles payées et formation continue**
* Environnement de travail collaboratif avec un réseau provincial engagé

**Comment postuler?**

Faites-nous parvenir votre **CV et lettre de motivation** à :
 **Me Marie-Josée Fournier, directrice du Centre de justice de proximité du Bas-Saint-Laurent**
 **Avant le 11 juin 2025** (le poste peut être comblé en cours de processus)
 **mjfournier@cjpqc.ca**